

Nom de l'association :

Montant de la subvention sollicitée pour 2019 :

Dossier des associations Demande de subvention communale **2019**

I - FICHE SIGNALÉTIQUE DE L'ORGANISME

Nom de l'Association.....
Forme juridique.....
N° DE SIRET.....
Date de création.....Date de déclaration en Préfecture.....
Date d'insertion au Journal Officiel.....N° d'agrément.....

Adresse du siège social
Code Postal..... Ville.....
Tél. : Fax : E-mail.....

Nom - Prénom et adresse du :

Président..... Tél. :
Secrétaire..... Tél. :
Trésorier Tél. :

Domiciliation bancaire : **joindre un RIB obligatoirement (même si cela a été effectué l'an passé)**

But poursuivi : **intérêt public local de la demande :**

.....
.....

Nombre d'adhérents ou licenciés :

En **2018** : En **2019** :

Montant de la cotisation annuelle

En **2018** : En **2019** :

Programme d'actions pour **2019** :

.....
.....

Niveau de compétences : local départemental régional national

Informations à fournir en cours d'année :

A chaque changement statutaire, adresser la nouvelle composition du bureau et du Conseil d'Administration.

Modification éventuelle des statuts.

Justification de l'utilisation de la subvention versée en 2018 :

.....
.....
.....

Autres financeurs sollicités en 2019 : (dénomination avec **montant de l'aide souhaitée**).....

.....

Nom de l'association :

III - BUDGET PREVISIONNEL 2019 OU DE LA SAISON 2018/2019

DEPENSES en €	MONTANT
Balance d'entrée si déficit de l'année précédente	
Denrées et fournitures consommées (chauffage, eau, fournitures de bureau..)	
Frais de personnel <ul style="list-style-type: none">• Administratif• Technique• de service	
Travaux et services extérieurs (entretien locaux...)	
Transports et déplacements	
Frais de gestion générale (loyer, formation ...etc.)	
Frais financiers (si emprunts, mettre les tableaux d'amortissement)	
Amélioration et agrandissement des locaux	
TOTAL général des DEPENSES	

RECETTES en €	MONTANT
Balance d'entrée (si excédent l'année précédente)	
Cotisations	
Ventes diverses (produits d'activités, prestations de services, locations, etc...)	
Subventions <ul style="list-style-type: none">• Mairie de Donges• Autres communes• Département• Région• Etat• Sponsors• Autres organismes (CAF, CRAM)	
Produits financiers (livrets, actions, placements...)	
Autres recettes (à préciser)	
TOTAL général des RECETTES	

LE BUDGET DOIT ETRE EQUILIBRE EN DEPENSES ET RECETTES

MOTIFS INVOQUES A L'APPUI DE LA DEMANDE (organisation de manifestation ponctuelle et exceptionnelle, acquisition de matériel....) :

Fait à....., le

Certifié exact,

(Cachet)

Le Président ou le Trésorier

